

นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล

บทนำ

นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล เกิดขึ้น ภายใต้แนวคิดที่ “คน” เป็นทรัพยากรที่สำคัญ ที่เป็นพลังขับเคลื่อนธุรกิจ และองค์กรไปข้างหน้า การที่องค์กรจะประสบความสำเร็จอย่างยั่งยืนได้ จะขึ้นอยู่กับขึ้นอยู่กับ “คน” ในองค์กรที่มีศักยภาพ มีความรู้ ความสามารถ มีพฤติกรรมและจรรยาบรรณที่ดี การให้โอกาสพนักงานทุกคนอย่างเสมอภาคและเท่าเทียมกัน มุ่งเน้นการปฏิบัติงานตามเป้าหมาย เพื่อบรรลุตามวิสัยทัศน์ พันธกิจขององค์กร เป็นสิ่งที่ต้องปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง

บริษัท คาร์มาร์ท จำกัด (มหาชน) ให้ความสำคัญกับระบบการบริหารทรัพยากรบุคคล โดยมุ่งเน้นการปลูกฝังพฤติกรรมที่พึงประสงค์ตามคุณลักษณะ 8 ประการของ “คน” คาร์มาร์ท และวัฒนธรรม 4 K ของคาร์มาร์ท โดยยึดหลักการบริหารทรัพยากรบุคคล ที่สำคัญ 3 ประการคือ

1. หลักความยุติธรรมและเท่าเทียม
2. หลักผลงาน
3. หลักความสามารถ

วัตถุประสงค์

เพื่อให้การบริหารทรัพยากรบุคคลของบริษัท คาร์มาร์ท จำกัด (มหาชน) และ บริษัทในเครือ เป็นไปในแนวทางเดียวกัน ซึ่งจะส่งเสริมและสนับสนุนให้การดำเนินงานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับเป้าหมายของการดำเนินธุรกิจ

ขอบเขต

1. นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลนี้ ใช้บังคับกับบริษัท คาร์มาร์ท จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือ
2. การดำเนินงานใดๆที่ไม่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลนี้ ให้เป็นไปตามอำนาจอนุมัติและระเบียบปฏิบัติต่างๆ ที่เกี่ยวข้องของบริษัทฯ
3. บริษัทฯ อาจพิจารณาทบทวน ปรับปรุง เปลี่ยนแปลง หรือ ยกเลิกนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลนี้ได้ตามความเหมาะสม
4. การอนุมัติใช้ ทบทวน ปรับปรุง เปลี่ยนแปลง หรือ ยกเลิกนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลนี้ ต้องได้รับความเห็นชอบและอนุมัติจากกรรมการผู้จัดการ

แนวนโยบาย

นโยบายการบริหารงานทรัพยากรบุคคลครอบคลุมนโยบายย่อยต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องได้แก่

1. นโยบายการไม่เลือกปฏิบัติและการต่อต้านการล่วงละเมิด
2. นโยบายด้านการส่งเสริมจริยธรรมและธรรมาภิบาล
3. นโยบายด้านการบริหารโครงสร้างองค์กร
4. นโยบายด้านการวางแผนกำลังคน
5. นโยบายการสรรหาและคัดเลือกบุคลากร
6. นโยบายส่งเสริมการพัฒนาบุคลากร
7. นโยบายด้านการบริหารผลการปฏิบัติงาน
8. นโยบายด้านการบริหารค่าตอบแทนและสวัสดิการ
9. นโยบายด้านการบริหารข้อมูลส่วนบุคคลของพนักงาน
10. นโยบายด้านสภาพแวดล้อมและบรรยากาศการทำงาน

ทั้งนี้ บริษัทจัดให้มีการทบทวนและประเมินผลการใช้นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลเป็นระยะ เพื่อนำข้อเสนอแนะมาปรับปรุงแนวนโยบายให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับการดำเนินงานของบริษัท

ได้รับการอนุมัติโดยมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร ครั้งที่ 2 / 2569 เมื่อวันที่ 31 / 08 / 2569

— ลงนาม —

นายวิวัฒน์ ทิฆัมศิริกุล
ประธานกรรมการ